

## Compte rendu de l'assemblée générale ordinaire du 27 mars 2019 au FIAP, Paris 14<sup>ème</sup>, de 14 à 17h

*Émargements à l'entrée : les présents ont signé et 8 pouvoirs ont été contresignés = quorum atteint ; feuilles d'émargement et pouvoirs confiés au trésorier.*

*Rappel : Tous les membres actifs sont des établissements ; À ce jour, 47 adhérents sont à jour de leur cotisation 2019 et peuvent voter ; chaque membre actif peut porter 2 pouvoirs ; les adhérents « individuels » ne votent pas.*

### L'ordre du jour dont certains points ont été délibérés :

- 1 - Rappel des objectifs définis pour France EUROPEA
- 2 - Rapport d'activités et témoignages des établissements et d'élèves
- 3 - Rapport financier
- 4 - Fixation du montant des cotisations pour 2020
- 5 - Renouvellement et élections des membres du bureau
- 6 - Les axes stratégiques à moyen/long terme
- 7 - Informations sur EUROPEA International
- 8 - Questions diverses

**14h05, la présidente ouvre la séance** : elle rappelle le cadre de cette assemblée générale ordinaire (AGO) en confirmant l'ordre du jour de la convocation envoyée à tous les adhérents par mail du 26 février avec lien de réponse.

#### ✓ Le bureau se présente :

Claudine Le Guen, directrice du Lycée du Robillard, présidente de l'association

Ludovic Triquet, CPE à Angers-le Fresne, trésorier

Madie Joubert, retraitée donc membre individuel, secrétaire

Sophie Blainville Wellburn, individuelle, coordinatrice nationale

James Aubry, directeur de la MFR de Carquefou, vice-président

Maryelle Tourvielle, individuelle, trésorière adjointe

Sylvie Mimoso, enseignante au lycée de la mer à Sète, vice-présidente commissionnée au site

Muriel Rocher, enseignante à Brette-les-pins, vice-présidente

Philippe Blanchard, enseignant à Ville-Davy-Quessoy, vice-président

Jean-Marie Sébire, enseignant à St Lô-Thère, vice-président

Olivier Pennamen, enseignant à Envermeu, vice-président en charge (avec Amandine Revet) du projet MOKACERT2.0 porté par son EPL76

La présidente explique le nombre de vice-présidents : il s'agit de pouvoir répartir les tâches sur les membres du bureau qui sont tous bénévoles, afin de mettre en œuvre les axes stratégiques présentés en assemblée générale, à la suite d'un travail en ateliers pour définir les objectifs de l'association à court, moyen et long terme.

### 1 – RAPPEL DES OBJECTIFS DEFINIS POUR France EUROPEA en AG du 14 novembre 2017 – NTA

#### A court terme (2018- 2019)

- ✓ Capitaliser sur l'UFM mobilité : journée technique de printemps 2018
- ✓ Organiser le séminaire EUROPEA International 2018 : Blainville sur mer-avril 2018
- ✓ Aider au dépôt d'un nouveau projet groupé porté par l'EPL76 : janvier 2019
- ✓ Travailler la communication entre le bureau et les adhérents

En repartant des 4 objectifs à court terme, on réalise que les trois premiers sont atteints :

1. Capitaliser sur l'UFME : journée technique de mars 2018 dont le compte-rendu détaillé a été envoyé par mail à tous les adhérents
2. Organiser le Séminaire EUROPEA International d'avril 2018 (cf supra dans le rapport d'activité)
3. Aider au dépôt d'un nouveau projet groupé pour les stages d'élèves : Après un long débat sur le périmètre de ce type de projet et sa pertinence au regard des créations régionales de consortium, il a été décidé de relancer une candidature nationale pour les membres de l'association qui en exprimeraient le besoin : d'où l'enquête de juillet 2018 qui a défini les bénéficiaires du projet ; puis, dès la rentrée, appui au nouveau porteur EPL76, qui a reçu 31 lettres de mandat au 15 décembre 2018.

De là, certains membres du bureau ont fourni un très gros travail de ré-écriture du dossier MOKACERT1 (retenu et bien noté, mais pas assez pour un financement Erasmus+) : le dossier MoKaCERT2.0 a été déposé le dimanche 10 février à 19h15, le résultat parviendra à Yvetot au 31 mai 2019 ; Les membres du Consortium, invités par l'EPL porteur ont vécu ensemble, au cours de la matinée qui précède cette AG leur première réunion technique du projet.

Le 4<sup>ème</sup> objectif : « Améliorer la communication entre les adhérents et l'association », surtout pour relayer les informations- invitations venant d'Europea international aux Symposiums et compétitions ; Comment faire ?

→ une piste nouvelle : création, par Olivier Pennamen d'une page FaceBook au nom de France EuropeA pour 1- disséminer sur le projet MOKACERT2.0, et 2- mieux communiquer en simplement consultant cette page, pour poser une question, partager une information...

→ une attention particulière et réciproque aux intitulés des contacts et adresses : L'association travaille par envoi postal pour les échanges officiels (par ex., l'appel à cotisation annuel ou l'invitation au projet groupé...) traités à l'adresse de l'établissement, mais il vous est demandé de bien identifier les contacts et adresse-mails utiles à la bonne information de tous : celle de l'établissement, officielle, mais aussi celle des personnes en charge des échanges européens et/ou référencé-e-s comme contact de l'association... Merci donc de vérifier les données **de la carte des adhérents sur le site** et de nous adresser vos corrections ou compléments actualisés ; Il nous sera plus facile de vous acheminer les annonces du réseau national et européen !

## **2 - Le RAPPORT D'ACTIVITES est présenté par Sophie Blainville-Wellburn, et témoignages**

On peut décrire l'année 2018 comme une année de routine avec son « business as usual », soit 2 AG nationales et les réunions de bureau, les AG du réseau européen... Mais cette année a connu, en plus, 2 temps forts et leur lot de travail supplémentaire :

1- on vous a décrit l'appui au projet groupé et au travail d'écriture de la candidature qui a cet hiver occupé les volontaires du bureau (rappelons-le, tous bénévoles) depuis la rentrée de septembre jusqu'au dépôt en février = 3 ateliers dédiés (à Brette, au Robillard puis à Yvetot) autour d'un télétravail en continu pendant les vacances de Noël et le mois de janvier... C'est un appui de l'association au projet que vous retrouverez au budget pour les frais spécifiques de ces réunions de bureaux dédiées à la candidature, pour la location de la salle d'atelier ce matin et les repas de midi.

2- Le Séminaire d'avril 2018, à Blainville-sur-mer, a été un long parcours de préparation et de suivi sur place que SBW nous montre en photos commentées : Travail sur toute l'année, depuis le mois de février 2017 en Grande-Bretagne car ce séminaire était coorganisé avec le collègue anglais (ces 2 associations ont suppléé la Bulgarie présidente de l'UE, mais qui n'a pas de réseau EuropeA ; de plus, la Grande-Bretagne ayant annoncé son Brexit, avait perdu son rang dans la présidence européenne)

Ce Séminaire (ou Symposium) qui rassemble, deux fois par an, l'ensemble des délégations nationales des 24 réseaux EuropeAs a donc eu lieu à Blainville-sur-mer sur 5 jours, dont une à Guernesey sur le thème de l'AGROECOLOGIE. France EUROPEA y a invité des adhérents français qui ont contribué activement à cette AG du méta-réseau : Tous étaient invités à présenter en anglais une affiche sur comment l'agroécologie était traitée dans leur établissement. Evénement fort pour le réseau européen, comme pour les établissements français qui nous en apportent le témoignage sous la forme d'une description des impacts et bénéfiques... Ainsi des lycées de

- **Pays de Bray : François Luyat** rapporte les évaluations des élèves impliqués, tous ravis... de parler anglais sans appréhension et de vendre si vite et si bien les produits apportés

- **St Lô-Thère : Jean-Marie Sébire** a mené depuis 2 séminaires locaux sur le thème de l'agroécologie pour les EPL normands
- **Lycée de la mer de Sète** (cf PJ) par **Hélène Bellantoni et Sylvie Mimosa** (stand à Toulouse)
- **Orange : Elvire Finance** montre les affiches du lycée et expose tout l'élan et la dynamique qui ont suivi cette enrichissante expérience, pour son établissement, et pour sa collègue-chercheur
- **Les résultats du projet EuroEducates de la Bergerie de Rambouillet** ont été présentés à tous, et disponibles en téléchargement sur notre site, bon exemple du partenariat de DISSEMINATION de vos projets avec France EuropeA, cf lien : <http://www.franceuropea.eu/agroecologie-en-europe/>

Ces Symposiums se déroulent deux fois par an dans le pays de la présidence de l'UE : C'est le pays organisateur qui en fixe le thème, les modalités et les publics attendus, avec ou sans élèves...

- Le Séminaire suivant Blainville-sur-mer a eu lieu en Autriche, cet automne sur le thème des circuits courts : **Aurélié et Hugo, deux élèves du LPA André Provost de Brette-les-Pins** y ont pris part, pendant les vacances scolaires, avec leur directrice : en équipes multinationales, ils ont fait des visites techniques, participé à des ateliers de fabrication et des jeux = leur témoignage a été fortement applaudi en AG ! Les élèves sont fiers du **badge numérique sur les compétences acquises en prenant part à ce séminaire** ; délivré très récemment il couronne ces apprentissages spécifiques dans le cadre d'une expérimentation de la région Pays de Loire (et étendue au projet MoKaCERT) ; Pour en savoir plus : aller sur chlorofil voir l'article en page « système éducatif agricole », paru le 25/2 et intitulé : « **tous badgés tous reconnus !** »

France EuropeA a contribué aux frais de déplacement de ces 2 lycéens (cf point budgétaire)

- ⇒ Le prochain Symposium d'avril 2019 en Roumanie est déjà annoncé sur le site de France EuropeA ainsi que le suivant, pour septembre en Finlande : programme, thèmes et modalités y seront publiés sur la page facebook...

**AgrOlympics** : C'est une série de compétitions agricoles, organisée par l'un des réseau EUROPEA, une fois par an : Il nous était souvent reproché de ne pas prendre part à ces compétitions et Philippe Blanchard de Quessoy-Ville DAVY a accepté d'aller au Portugal, fin août 2018, pour observer ces compétitions (Vidéo en lien sur le site) ; il ira les tester avec une équipe française de 4 élèves de CAPA, les 1<sup>er</sup> et 2 juin en Pologne.

Les modalités sont fixées par le réseau : l'inscription d'une équipe nationale de 4 élèves (avec au moins une fille) et un enseignant se fait via la coordination nationale de chaque EuropeA ; L'hébergement et les repas sur place sont pris en charge par l'organisateur. France EuropeA a décidé en bureau d'aider les adhérents à y envoyer leurs jeunes et financera le déplacement des élèves, sur justificatifs et frais réels, à hauteur de 250€ maximum pour chacun ; le déplacement de l'enseignant reste à la charge de son établissement. Cf : budget prévisionnel.

NB : Penser à emporter une feuille de présence nominale et quotidienne à faire signer sur place, car certains organisateurs n'en produisent pas...

### **3 - Le RAPPORT FINANCIER est présenté par Ludovic Triquet, Trésorier:**

- Point sur les cotisations 2019 : À ce jour, sont enregistrées les cotisations de 47 établissements, membres actifs et 3 individuels ; certaines cotisations sont en cours d'enregistrement, les trésoriers ayant décidé de ne pas faire de relance cette année.
- **Le budget réalisé** a été présenté, ainsi que le détail du budget du Séminaire, après lecture du commissaire au compte qui a vérifié et approuvé les pièces comptables (Merci Christophe Costa) ; ni vote contre, ni abstention, il a été **approuvé à l'unanimité**
- **Le budget prévisionnel** est exposé par le trésorier qui explique la nouvelle ligne budgétaire pour aider les déplacements européens des élèves qui prendront part aux Assemblées générales des Europeas et/ou aux Agrolympics : fonds spécifiques à prélever sur le livret d'épargne constitué par le reliquat des projets CHAVET, COPCHAVET, ANGIE et AGROCUA. Comme indiqué dans la convocation, l'association ne remboursera plus les déplacements nationaux des adhérents pour l'AG de printemps, préférant aider les jeunes à contribuer aux rassemblements du réseau européen. **Il a été approuvé à l'unanimité.**

#### 4 – LA COTISATION 2020 à France EUROPEA

Pour s'aligner sur l'augmentation des frais de déplacement énoncée dans la note de service de mars dernier : le montant de **260 euros** dus en début d'année civile est adopté à l'unanimité.

#### 5 – RENOUELEMENT et ELECTIONS DU BUREAU

Comme exposé dans la convocation, sont à pourvoir les postes de : Secrétaire-adjoint, Coordinateur national et 2 vice-présidences ; Les deux candidatures reçues sont votées : Eric RANDON, directeur-adjoint de l'EPL Pas-de-Calais, vice-président et renouvellement de Sophie Blainville-Wellburn au poste de Coordinatrice nationale.

#### 6 – LES AXES STRATEGIQUES présentés par Claudine Le Guen

##### **À moyen terme (2019-2020)**

- ✓ Développer la communication entre EUROPEA
- ✓ Proposer aux adhérents des projets de type KA2 (porteur ou partenaire)
- ✓ Aider à l'organisation de préparations au départ (si projet MOKACERT 2.0 validé)
- ✓ Favoriser les mobilités entrantes et la réciprocité des échanges (AG octobre 2019)
- ✓ Préparer la nouvelle programmation 2020-2027 qui se profile à l'Agence

##### **À long terme (2020-2022)**

- ✓ Organiser le séminaire 2022
- ✓ Organiser en lien des rassemblements de jeunes
- ✓ Professionnaliser les équipes coop inter dans les EPL
- ✓ Travailler sur la certification du porteur de projet

- Mieux communiquer entre Europeas (déjà bien lancé avec le Séminaire de Blainville, celui d'Autriche et les Agrolympics...)
- Promouvoir des KA2, comme porteur (Qui se propose d'écrire la candidature ?) ou comme partenaire : On fera part des propositions du réseau et on y contribuera avec/selon vos réponses : via le site, Facebook, et la mailing-liste des contacts intéressés et référents de France EuropeA
- Les préparations au départ se feront dans le cadre du projet si/dès la réponse de l'Agence, mais sur le site de France EuropeA sont disponibles pour tous, le téléchargement d'un exemple de déroulé-type avec les objectifs de chaque séquence et la grille d'évaluation correspondante pour l'élève : <http://www.franceuropea.eu/la-preparation-au-depart/>
- Mobilités entrantes et accueil : thème de la prochaine AG avec des organismes partenaires potentiels comme la Maison de l'Europe, le Carrefour Rural Européen...
- Le prochain Séminaire en France, lors de la présidence en 2022, est à étudier dès la rentrée de septembre... à associer à des rassemblements de jeunes, autant que possible
- La professionnalisation des équipes est un travail en continu qui se fait à chaque occasion, chaque AG... et reconnu de nos membres (à voir le nombre de demandes pour participer à l'atelier matinal, même si on n'y a pas été invité) : C'est aussi un objectif de fond partagé par tous les EuropeAs.

#### 7 – LES ACTUALITES d'Europea INTERNATIONAL

Il est rappelé que France EUROPEA paie sa cotisation annuelle de 450€ à EUROPEA international  
 CLG invite les membres de France EuropeA à y prendre part aux **prochains rassemblements** : bienvenue à tous !

**Les actualités d'Europea INTERNATIONAL**

- ✓ HortOlympics(29 mai-1<sup>er</sup> juin 2019) - Estonie
- ✓ Forestry Skills (23- 24 mai 2019) - Suède
- ✓ AgrOlympics (31 mai-3 juin 2019) - Pologne
- ✓ Séminaire Europea international (17-20 septembre 2019) - Finlande

**8 - QUESTIONS DIVERSES**

il a été précisé :

- Mobilités de formateurs ? : projets difficiles, vu l'échec des mobilités de QUAMELYA, (toutes récusées dans le rapport final sauf les 2 stages...) On y réfléchira... NB le projet MOKACERT comporte la demande de 15 accompagnateurs pour les publics plus fragiles (mineurs...) Il s'agit de mobilités différentes qui étaient demandées dans l'enquête de juillet dernier
  - « Comme indiqué dans les AG précédentes, France EuropeA apporte au consortium MoKaCERT2.0 (établissements membres de France EuropeA), une aide en ingénierie et financière : organisation d'ateliers d'écriture, prise en charge des frais financiers liés à ces ateliers, heures données bénévolement par les membres du bureau et contribution à l'organisation de ce premier atelier.  
Si ce projet est retenu il fera l'objet d'une subvention européenne. Comme toute subvention publique, elle couvre un maximum de 80% de la dépense réelle totale.  
Dans la mesure où le projet est dans l'attente de son approbation, chacun doit prendre sa part de financement.  
C'est pourquoi, aucun frais de déplacements n'est pris en charge. »
  - le projet groupé est une activité séparée de l'association qui contribue bénévolement au montage de projet (co-financement exposé) pour ceux de ses membres qui en ont exprimé le souhait ; C'est l'EPL porteur qui le gère ;
  - la participation au Consortium est gratuite, offerte aux adhérents à jour de leur cotisation, à la seule condition qu'ils aient envoyé leur lettre-de-mandat et la lettre-d'engagement au porteur de projet
  - l'EPL76 a effectivement prévu que pour les 30 établissements volontaires et les 300 bourses demandées, les frais de gestion ne pouvaient être redistribués aux membres et seront affectés à une chargée de mission sous la forme d'un salaire annuel (SMIC chargé) sur les 24 mois du projet ; Si nécessaire, le surplus de travail (dès aujourd'hui, avant les premières mobilités éligibles début juin et après pour le Rapport Final de juillet, jusqu'en décembre 2021) sera pris en charge par l'EPL76 qui en a fait l'avance sans préjuger du résultat de la sélection de l'Agence à connaître le 31 mai 2019.
- NB : Il est interdit, pour un même établissement, de contribuer à deux consortiums pour les mêmes publics - stages de lycéens - : c'est une clause de nullité des dossiers pour l'un et l'autre des consortiums concernés.

**Fin de séance à 17h**